

公 欠 届 (就職活動用)

平成 年 月 日届

科 年 クラス 番

学籍番号 氏名

内 容 セミナー・説明会 会社訪問 試験面接

■日 時 平成 年 月 日 ()
時 分 ~ 時 分

■会社名

ご担当者御名前 印

*本校では就職活動を報告することを義務づけておりますので、
ご協力賜りますようお願い申し上げます。

公欠登録処理票(就職活動用)

次の通り処理しましたので連絡します。
月 日(学担控)

科 年 クラス 番

学籍番号

氏 名

■期 日 月 日 ()

■科目名 時限数

きりとり

学
担

*左右とも太枠内を記入。記入もれは処理しません。
*該当日ごとに提出のこと。
*上記事由による遅刻・早退は担当教員に申し出ること。

就
職

学
務

確 認
登 録

印

きりとり線

公 欠 届 (就職活動用)

平成 年 月 日届

科 年 クラス 番

学籍番号 氏名

内 容 セミナー・説明会 会社訪問 試験面接

■日 時 平成 年 月 日 ()
時 分 ~ 時 分

■会社名

ご担当者御名前 印

*本校では就職活動を報告することを義務づけておりますので、
ご協力賜りますようお願い申し上げます。

公欠登録処理票(就職活動用)

次の通り処理しましたので連絡します。
月 日(学担控)

科 年 クラス 番

学籍番号

氏 名

■期 日 月 日 ()

■科目名 時限数

きりとり

学
担

*左右とも太枠内を記入。記入もれは処理しません。
*該当日ごとに提出のこと。
*上記事由による遅刻・早退は担当教員に申し出ること。

就
職

学
務

確 認
登 録

印